

Zur Verstärkung unseres Teams im Werk Plattling suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für Vollzeit:

Sachbearbeiter (m/w) Personalbuchhaltung

Aufgabenstellung:

- Bearbeitung der Zeiterfassung inkl. Stammdatenerfassung
- Erstellung von Lohn- und Gehaltsabrechnung, Anstellungsverträgen, etc.
- Reisekostenabrechnungen
- Statistikwesen, Ablage
- Ansprechpartner intern/extern
- Kassenführung und -buchung
- Verwaltung Firmenfahrzeuge
- Unterstützung bei Monats- und Jahresabschlussarbeiten

Anforderungen:

- Kaufmännische Berufsausbildung
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität
- Kenntnisse bzw. Berufserfahrung im Personalbereich (Lohnsteuer, Sozialversicherung, etc.)
- Gute PC-Kenntnisse (MS-Office)
- Kenntnisse in den Programmen Interflex 6020, ADP Loga, CSS Fix-Fibu und Fix-Kore bzw. CSS eGecko wären von Vorteil
- Gute Englischkenntnisse
- Organisationsvermögen

Interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre kompletten und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an Frau Gerda Zellner, gerne auch per E-Mail (gerda.zellner@interpane.com).

Kontakt // Bewerbung an:

INTERPANE Glasgesellschaft mbH

Robert-Bosch-Straße 2
94447 Plattling

Tel. +49 9931 950 111
Gerda.Zellner@interpane.com